

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1027808755479,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ,  
записи от 14.12.2020 за ГРН 2207805937029



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 5DCC820075ABDDAC43904BE23F0D8331  
Владелец: Леушина Александра Александровна  
Межрайонная ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу  
Действителен: с 05.03.2020 по 05.03.2021

**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением  
Комитета имущественных  
отношений Санкт-Петербурга

от « 17 » *ноябрь* 2020 г.

№ 2357 -РЗ

**СОГЛАСОВАНО**  
Администрация Колпинского района  
Санкт-Петербурга  
Глава администрации



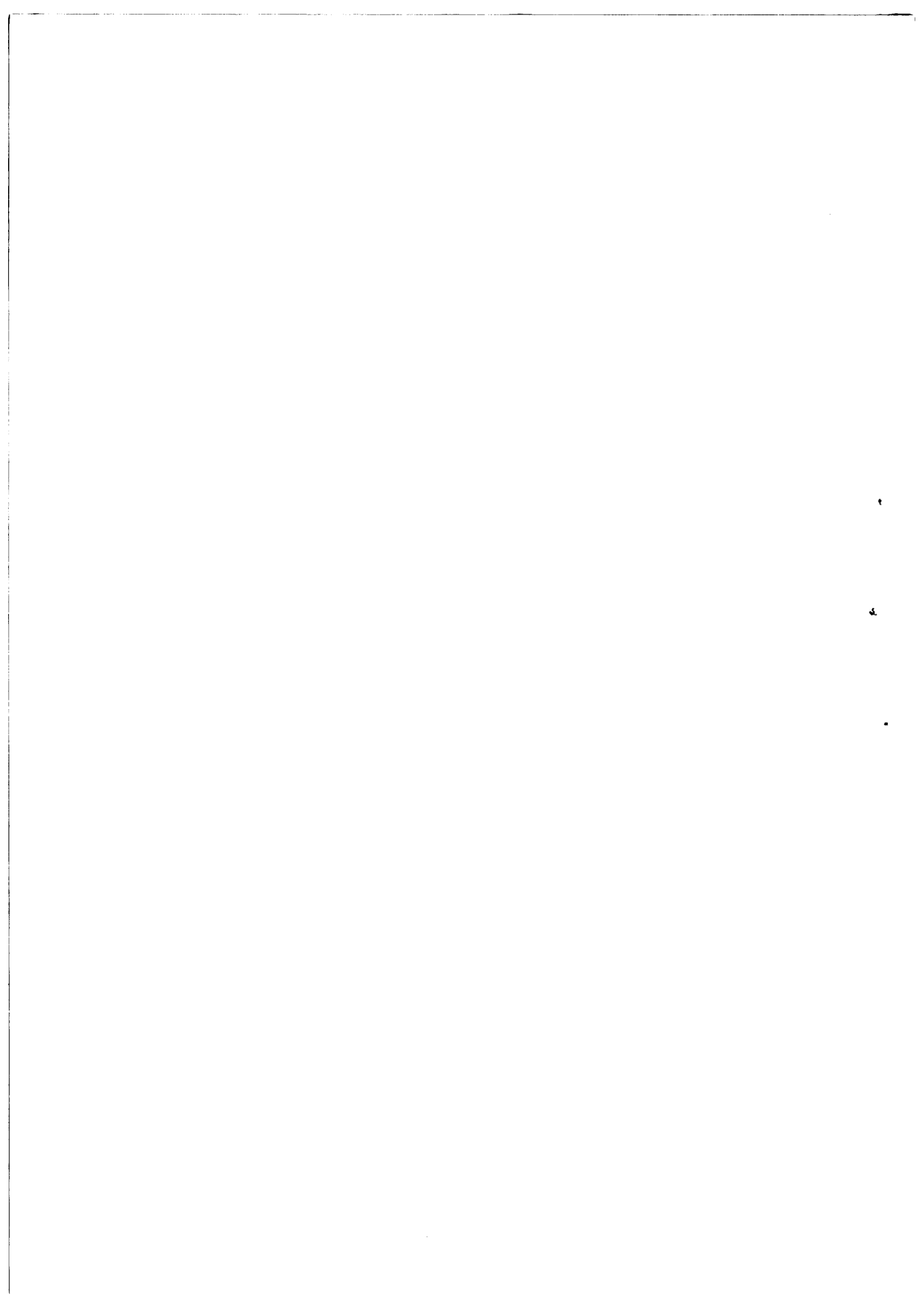
« \_\_\_\_\_ » 20 г.

**Изменения  
в устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения  
«Дом культуры «Досуг»**

Санкт-Петербург  
2020 год



57481ba98a3d4cedae4b1a86109c0aес



1. Первый абзац пункта 1.1. устава изложить в следующей редакции:

«1.1. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Подвиг», сокращенное наименование СПб ГБУ «КДЦ «Подвиг», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании распоряжения главы администрации мэрии Санкт-Петербурга Колпинского района от 23.06.1992 № 867-р.».

2. Дополнить пункт 1.1. устава абзацем следующего содержания:

«Распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 17.11.2020 № 2357-рз Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Подвиг» и внесены изменения в Устав Учреждения.».

3. Пункты 1.8, 1.9 устава исключить.

4. Раздел 2 устава изложить в следующей редакции:

## **«2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения»**

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующей цели: создание условий для организации досуга жителей Санкт-Петербурга.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанной цели.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

2.2.1. Организация проведения культурно-массовых мероприятий.

2.2.2. Организация деятельности клубных формирований.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 Устава Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

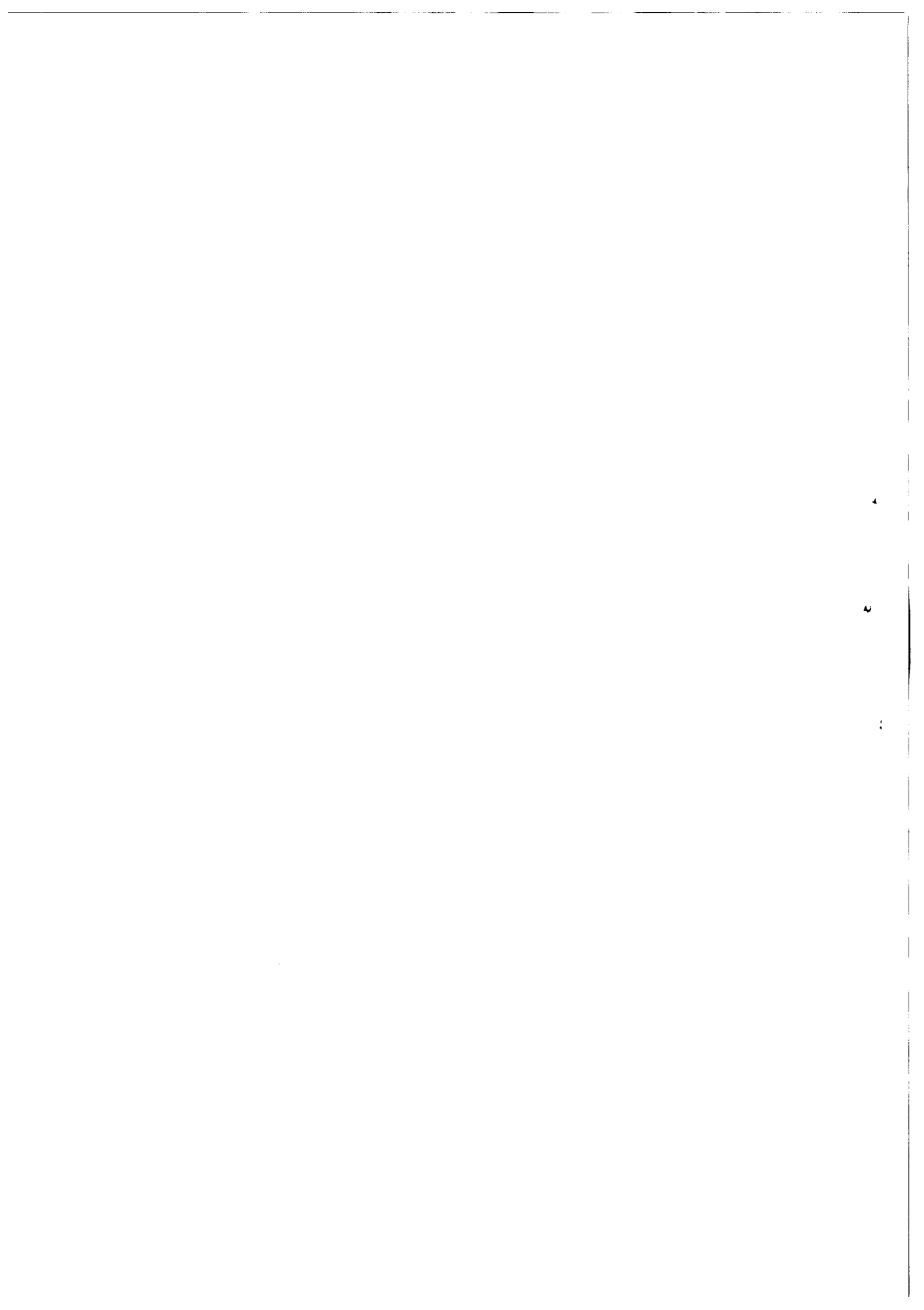
2.3.1. Организация работы творческих коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, любительских объединений, клубов по интересам, лекториев, школ и курсов прикладных знаний и навыков и иных клубных формирований, в том числе работы спортивных секций, оздоровительных групп, групп здоровья.

2.3.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе: фестивалей, смотров, конкурсов, мастер-классов, творческих встреч, тематических вечеров, выставок, выступлений, спортивно-оздоровительных мероприятий, спектаклей, концертов, театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, театрализованных представлений, праздников и народных гуляний, демонстрация кинофильмов, видеопрограмм.

2.3.3. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение экскурсий в рамках приобщения граждан к культурно-историческому наследию, вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских праздников, игровых и иных культурно-массовых мероприятий.

Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с пунктом 2.3 Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Комитетом.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять (оказывать) следующие



работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

2.4.1. Организация работы творческих коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, любительских объединений, клубов по интересам, лекториев, школ и курсов прикладных знаний и навыков и иных клубных формирований, в том числе работы спортивных секций, оздоровительных групп, групп здоровья.

2.4.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе: фестивалей, смотров, конкурсов, мастер-классов, творческих встреч, тематических вечеров, выставок, выступлений, спортивно-оздоровительных мероприятий, спектаклей, концертов, театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, театрализованных представлений, праздников и народных гуляний, демонстрация кинофильмов, видеопрограмм.

2.4.3. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение экскурсий в рамках приобщения граждан к культурно-историческому наследию, вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских праздников, игровых и иных культурно-досуговых мероприятий.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

2.5.1. Организация оказания услуг общественного питания для посетителей и работников Учреждения.

2.5.2. Создание информационных, музыкальных видеопрограмм, музыкальных фонограмм по договорам с юридическими и физическими лицами.

2.5.3. Оказание услуг по реализации билетов на культурно-массовые мероприятия, проводимые на площадке Учреждения третьими лицами на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. Организация художественного, музыкального и технического оформления культурно-массовых мероприятий, художественного оформления афиш, буклетов.

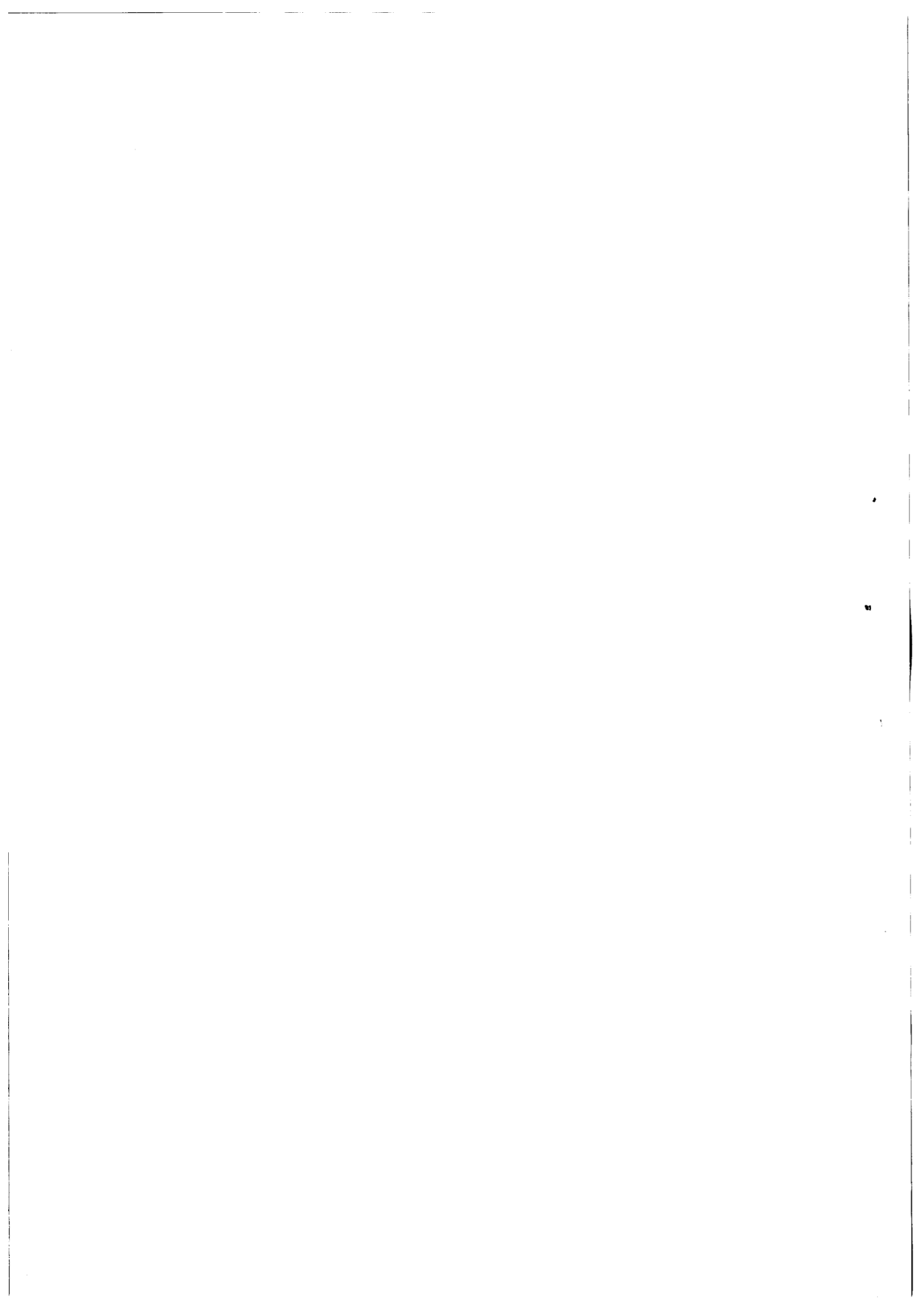
2.5.5. Обеспечение изготовления и распространения мультимедийной продукции (фото-, видео-, аудио-, кино- и телевизионных записей) с мероприятий, проводимых в Учреждении.

2.5.7. Оказание услуг по осуществлению распространения рекламы культурно-массовых мероприятий, участие в которых принимает Учреждение на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.»

5. Пункт 3.3 устава изложить в следующей редакции:

«3.3. Имуществом, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, является особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением



за счет средств, выделенных Администрацией на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.».

6. Пункт 3.5.1 устава после слова «имущества» дополнить словами «, а также денежные средства.».

7. Пункт 3.5.2 устава изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной Уставом.».

8. Раздел 4 устава изложить в следующей редакции:

#### **«4. Права Учредителя и Собственника имущества Учреждения.»**

4.1. КИО в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.1.1. Принимает решения о закреплении государственного имущества Санкт-Петербурга (далее - имущество) за Учреждением на праве оперативного управления, а также совершает юридические действия, связанные с закреплением имущества на праве оперативного управления за Учреждением.

4.1.2. Принимает решения об изъятии имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, совершает юридические действия, связанные с изъятием имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, а также принимает в казну Санкт-Петербурга имущество, от права оперативного управления на которое Учреждение отказалось.

4.1.3. Определяет виды особо ценного движимого имущества Учреждения по представлению Администрации.

4.1.4. Принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества по представлению Администрации одновременно с принятием решения о закреплении имущества за Учреждением.

4.1.5. Дает согласие на совершение сделки (одобряет сделки) Учреждения с учетом мнения Администрации, если в соответствии с законодательством для их совершения требуется согласие (одобрение) учредителя (собственника).

4.1.6. Осуществляет юридические действия, связанные с созданием Учреждения путем изменения типа Учреждения, а также связанные с реорганизацией и ликвидацией Учреждения, в том числе утверждает передаточный акт при реорганизации Учреждения, промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы при ликвидации Учреждения.

4.1.7. Утверждает Устав Учреждения, вносит изменения в Устав Учреждения.

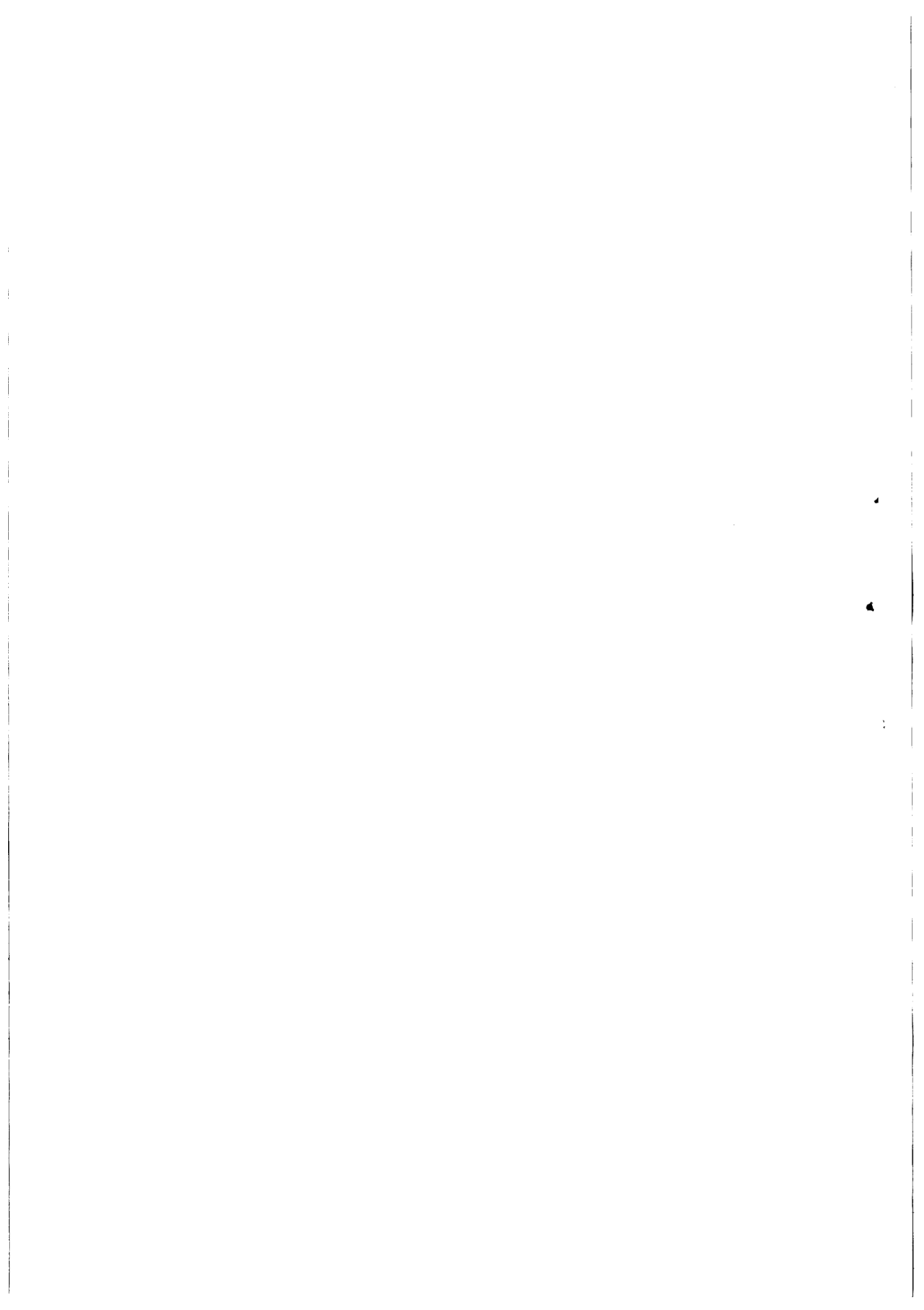
4.1.8. Готовит предложение о ликвидации Учреждения.

4.1.9. Принимает в казну Санкт-Петербурга передаваемое ликвидационной комиссией имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

4.1.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

4.1.11. Дает согласие на распоряжение принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению имуществом, за исключением движимого имущества, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленной амортизации не превышает ста тысяч рублей, путем его уничтожения.

4.2. Администрация в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:





4.2.1. Готовит предложение (представление) о создании Учреждения путем изменения типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

4.2.2. Согласовывает Устав и изменения в Устав Учреждения.

4.2.3. Формирует и направляет предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

4.2.4. Согласовывает передаточный акт при реорганизации учреждения, ликвидационный баланс при ликвидации учреждения.

4.2.5. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия.

4.2.6. Заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения.

4.2.7. Формирует и утверждает для Учреждения государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

4.2.8. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.2.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

4.2.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, утверждает указанный отчет.

4.2.11. Определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.2.12. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.13. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

4.2.14. Определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.15. Готовит и направляет представление об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.16. Готовит и направляет представление об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решения о закреплении за Учреждением указанного имущества и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества.

4.2.17. Принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества.

4.2.18. Утверждает положение о закупке товаров, работ, услуг, регламентирующее правила осуществления закупки Учреждением, руководствуясь Примерным положением о закупках товаров, работ, услуг государственного бюджетного учреждения Санкт-Петербурга, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

4

9

4.2.19. Дает согласие на распоряжение принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению движимым имуществом, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленной амортизации не превышает ста тысяч рублей, путем его уничтожения.

4.2.20. Осуществляет иные полномочия, которые в соответствии с действующим законодательством отнесены к компетенции Администрации и не отнесены к компетенции КИО и Правительства Санкт-Петербурга.».

9. В пункте 6.6.3 устава слова «в п.2.4 Устава» заменить словами «в пунктах 2.4, 2.5 Устава.».

Пронумеровано и прошнуровано

5(12876)

л.

И.о. начальника управления  
по работе с государственными  
предприятиями и учреждениями

/Л.Л.Сальникова

